

УДТВЕРЖДАЮ

Директор Благотворительного
Фонда «Фонд по поддержке
спорта в Свердловской области

А. В. Шипулина»



Шакирова К. А.

16.11.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о конкурсном отборе проектов в рамках программы БФ по поддержке
спорта в Свердловской области А.В. Шипулина
«Территория спортивных побед» в г. Екатеринбурге**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурсного отбора проектов (далее – конкурс), и регулирует отношения, возникающие в ходе подготовки и проведения конкурса между организаторами и организациями, представляющими проекты на конкурс.

1.2. Инициатором и организатором конкурса является Благотворительный фонд по поддержке спорта в Свердловской области А. В. Шипулина (далее – организатор).

1.3. На конкурс представляются заявки, направленные на возможное улучшение спортивной инфраструктуры города Екатеринбурга и Свердловской области, соответствующие приоритетным направлениям деятельности организатора.

1.4. Заявки представляются на конкурс физическими лицами, инициативными группами граждан, образовательными учреждениями (средними и дошкольными), социальными учреждениями (далее – заявители).

1.5. Собственником земли планируемого места строительства площадки должно быть юридическое лицо (физическим лицам площадки не передаются).

1.6. Деятельность организатора по проведению конкурса осуществляется на принципах законности, публичности, гласности, равных условий и объективности при отборе представленных на конкурс заявок.

II. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса – содействие в реализации проектов, направленных на улучшение спортивной инфраструктуры г. Екатеринбурга для создания доступной среды для массового занятия спортом, путем строительства новых спортивных объектов, отобранных по итогам конкурса.

2.2. Задачи конкурса:

- отбор заявок и организация конкурса на установку новых спортивных площадок.

2.3. Тематическая направленность и обязательные требования к содержанию проектов, представляемых на конкурс, определяются в Форме заявки, являющейся Приложением №1 к данному Положению.

III. Основные требования к представляемым на конкурс проектам и заявителям

3.1. На конкурс представляются проекты, разработанные заявителями и направленные на улучшение спортивной инфраструктуры г. Екатеринбурга.

3.2. Проект, представляемый на конкурс, должен отвечать следующим требованиям:

- экономическая обоснованность проекта;
- место для строительства площадки должно быть открыто и доступно для посещения всем желающим (наличие ворот, забора и других ограждений, препятствующих посещению площадки - не допустимо).
- целевая направленность (к рассмотрению принимаются заявки, где указана целевая группа и ее достижения).

3.3. Представляемый на конкурс проект должен содержать сведения и соответствовать требованиям заявки на участие в конкурсе, составляемой по форме, утверждаемой организаторами.

3.4. Заявитель должен отвечать следующим основным требованиям:

- соответствовать пункту 1.4 настоящего Положения;
- иметь возможность привлекать к реализации проекта специалистов, уровень квалификации и профессионализма которых гарантирует достижение поставленных целей и задач.

3.5. Заявитель вправе представить на конкурс не более одного проекта.

IV. Порядок организации и проведения конкурса

4.1. Прием заявок осуществляется в течение всего года.

4.2. Заявки регистрируются в реестре согласно дате поступления.

4.3. Заявка печатается шрифтом № 14 «Times New Roman» и представляется на бумажном (в двух экземплярах) и электронном (CD-диск или флеш-карта) носителях.

4.4. К заявке, представляемой заявителем – юридическим лицом, прилагаются следующие документы и сведения:

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (нотариально заверенная копия), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты объявления о начале конкурса;

- заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или иного лица, уполномоченного подписывать заявку;

- копия свидетельства о постановке на учет в налоговый орган;

- копия свидетельства о регистрации, подтверждающая ОГРН.

4.5. К заявке, представляемой заявителем – физическим лицом, либо инициативной группой, прилагаются следующие документы и сведения:

- копия паспорта;

- список инициативной группы с указанием контактных данных.

4.6. Заявка составляется по установленной организаторами форме на русском языке. Листы нумеруются, брошюруются или скрепляются любым

другим способом.

4.7. Заявка направляется в адрес организаторов заказным письмом с описью вложенных документов и сведений, содержащей наименование прилагаемых документов и сведений, либо приносится лично по адресу 620075, г. Екатеринбург, ул. Энгельса, д.19 Благотворительный фонд по поддержке спорта в Свердловской области А. В. Шипулина. Директору: Шакировой К. А.

Датой приема заявки на конкурс считается дата, указанная в почтовом штемпеле отделения связи по месту нахождения организаторов.

4.8. Прием заявок осуществляется в течение всего года. На следующий месяц рассматриваются заявки, поступившие до 15-го числа текущего месяца.

4.9. Заявки, направленные организатору по электронной почте к рассмотрению, не принимаются.

4.10. После приема заявки внесение изменений в заявки не допускается.

4.11. Заявитель вправе отозвать заявку на любом этапе подготовки и проведения конкурса.

4.12. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.13. Расходы, связанные с подготовкой, направлением заявки и участием в конкурсе несет заявитель.

V. Подведение итогов конкурса

5.1. Отбор проектов из числа представленных заявителями проводится Конкурсной комиссией по отбору проектов (далее – конкурсная комиссия).

5.2. Конкурсная комиссия рассматривает заявки с марта по август и принимает решение по установке спортивных объектов, которое заверяется протоколом заседания конкурсной комиссии.

5.3. На первом этапе заявки рассматриваются на предмет наличия документов и сведений, перечисленных в пунктах 4.3 – 4.4 настоящего Положения, а также соответствие заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 3.4 настоящего Положения. В случае несоответствия несоблюдении

требований к оформлению или иных недочетов в заявке, то конкурсная комиссия отправляет ее на доработку заявителю.

5.4. На втором этапе конкурсная комиссия:

- проводит оценку и сопоставление заявок путем определения соответствия целевой направленности, экономической обоснованности и ожидаемых результатов представленных проектов цели конкурса;

- оформляется приложением №1 к протоколу по итогам конкурса с перечнем проектов победителей.

5.5. Протоколы конкурсной комиссии подписываются председателем, секретарем комиссии.

5.6. Конкурсная комиссия имеет право запрашивать у заявителей и получать от них необходимую информацию, привлекать для участия в своей деятельности независимых экспертов.

5.7. Члены конкурсной комиссии и привлеченные к ее работе лица не вступают в отношения с заявителями, не дают справок, консультаций и информации о ходе и итогах конкурса.

5.8. Ежегодно победителями конкурса становятся шесть заявителей.

5.9. Установка спортивных площадок производится с июня по октябрь силами подрядчика.

5.10. По окончанию всех строительных работ назначается дата торжественного открытия нового спортивного объекта.

VI. Деятельность, осуществляемая по итогам конкурса

6.1. По итогам определения победителей в течение 6 месяцев организатором реализуется проект по улучшению спортивной инфраструктуры выбранного объекта.

6.2. При публикации, ином распространении результатов, полученных в ходе реализации проекта, упоминание о партнерах, оказавших проекту финансовую поддержку, является обязательным.

ЗАЯВКА
на участие в конкурсном отборе проектов
в рамках программы БФ по поддержке спорта в Свердловской области
А.В.Шипулина
«Территория спортивных побед»

Номер заявки _____	Дата приема заявки « ____ » _____ 201__ г.
--------------------	--

(Номер присваивается по журналу регистрации заявок)

*дату ставит заявитель в день отправки заявки

1. Информация о заявителе

Заявитель Физическое лицо (ФИО) Юридическое лицо (Полное и сокращенное название с указанием организационно- правовой формы)	
Данные о заявителе Физическое лицо (Паспортные данные) Юридическое лицо (Реквизиты)	
Контактное лицо ФИО Должность Электронная почта Телефон Сайт	

Адрес	
-------	--

2. Информация об объекте

Адрес объекта	
Описание текущего состояния объекта (обязательно приложение фотографий к заявке на электронном носителе)	
Собственник объекта (у кого объект находится на балансе)	
Описание целевой группы (жители/учащиеся, количество, возраст, особенности целевой группы, регулярность занятий и пр.)	
Достижения целевой группы при наличии. Описание спортивного потенциала (лучшая дворовая команда, победители, призеры спортивных турниров – с приложением подтверждающих документов)	

3. Описание проблемы

Актуальность (почему именно вы должны стать победителем)	
---	--

Партнеры (организации, к которым уже обращались за помощью, которые уже оказывали помощь)	

4. Оценка эффективности

Описание способов, по которым будет определяться эффективность использования спортивных сооружений (количество мероприятий, регулярность тренировок и пр.)	
---	--

Контактное лицо (Ф.И.О)_____

М.П

ПОДПИСЬ

Согласие собственника земли на установку
типовой спортивной площадки

г.

дата

Я, Иванов Иван Петрович, являюсь собственником участка земли,
находящегося по адресу: г. _____, что
подтверждается свидетельством о собственности № _____ от _____

Настоящим даю согласие на установку типовой спортивной площадки.

Ф.и.о.

ПОДПИСЬ